

מדינת ישראל
הנהלת בתי המשפט
יחידת הרכש המרכזית

מכרז מספר – 21/11

מכרז פומבי
לבחירת מגשרים במערכת בתי המשפט

פרק 1 : כללי

הנהלת בתי המשפט, באמצעות יחידת הרכש המרכזית (להלן גם "המשרד"), פונה בזאת למגשרים שיגישו את מועמדותם להיכלל ברשימת מגשרי המהו"ת כמשמעותה בפרק ז'1 לתקנות סדר הדין האזרחי, התשמ"ד-1984, (להלן "תקנות סדר הדין האזרחי").

1. מסמכי המכרז עומדים לעיון באתר הנהלת בתי המשפט שכתובתו: www.court.gov.il אין צורך לרכשם.

2. ההצעה תוגש בשלושה עותקים שיוכנסו למעטפה אחת. לכל עותק יצורפו כל המסמכים הנדרשים. על גב כל אחת מהמעטפות הפנימיות יירשמו שם המציע, כתובתו ומספר הטלפון שלו, ועל גב המעטפה החיצונית יירשמו מספר המכרז וכתובת הנהלת בתי המשפט בלבד.

3. את ההצעות יש להגיש לא יאוחר מיום 13.6.11 בשעה 12:00 והן יוכנסו לתיבת המכרזים בהנהלת בתי המשפט ברח' כנפי נשרים 22, ירושלים, קומה ב'. הצעה שתישלח בדואר רשום או במסירה אישית, ולא תימצא בתיבת המכרזים במועד הנקוב בסעיף זה, תיפסל.

4. בהתאם לתקנה 20 לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג - 1993 ועדת המכרזים לא תדון בהצעה שלא נמצאה בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות ולא תשמע כל טענה בעניין זה.

4. שאלות ניתן להעביר אל עו"ד עמנואל הלון בפקס מס' 02-6556887, או בדוא"ל emanuelha@court.gov.il עד ליום 16.5.11 בשעה 12:00. אם יחליט המשרד להשיב, התשובות תפורסמנה באתר של הנהלת בתי המשפט בכתובת www.court.gov.il.

5. ההיכללות ברשימת מגשרי המהו"ת תהא לתקופת התוכנית הניסיונית להגברת השימוש בגישור בבתי המשפט, בהתאם לפרק ז' 1 לתקנות סדר הדין האזרחי, התשמ"ד - 1984 (להלן "התקנות").

6. המשרד רשאי להוציא מגשר מהרשימה על יסוד ממצאי הערכה, או בעקבות תלונה

שהוגשה בעניינו ואשר נמצאה מוצדקת, או בשל הפרת התחייבויותיו כמפורט בפרק 2 להלן. הודעה על אודות הכוונה להוציא מהרשימה תימסר למגשר המהו"ת בכתב, והוא רשאי להגיש אל המשרד את השגתו על כך תוך 7 ימים מיום שנמסרה לו ההודעה. החלטה אודות הוצאת מגשר מרשימת מגשרי המהו"ת תתקבל תוך 30 ימים מהמועד האחרון להגשת תשובת המגשר כאמור.

7. למשרד נשמרת הזכות לפנות במהלך בדיקת ההצעות למציע כדי לקבל הבהרות ו/או השלמות להצעתו. ההבהרות להצעה יינתנו בכתב בלבד.

כל פניה תיעשה בכפוף לכללי חוק חובת המכרזים והתקנות על פיו והוראות התכ"ם.

8. המשרד רשאי לבטל את המכרז או לפרסם מכרז חדש על פי שיקול דעתו הבלעדי. המשרד לא ישלם בשום מקרה פיצוי מכל סוג שהוא בעקבות ביטול המכרז כאמור.

9. אין לשנות את מסמכי המכרז. כל שינוי כאמור יפסל ועלול לגרום לפסילת ההצעה.

10. המשרד רשאי, על פי שיקול דעת הבלעדי, לדחות ו/או לשנות כל אחד מהמועדים אשר נקבעו בהליך המכרז.

11. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע, אשר יתגלה כי כלל בהצעתו מידע שקרי או מטעה.

12. כל הנחיה, הדרכה והוראה שניתנו או יינתנו על ידי נציג המשרד דינן כדין הנחיית המזמין בלבד ולא יהיה בהן כדי ליצור יחסי עובד/מעביד עם הזוכה או עם עובדיו ו/או שולחיו. הדרכה, הנחיה או הוראה כנ"ל לא תשחרר את הזוכה ממילוי התחייבויותיו לפי מכרז זה ולפי כל הסכם שייחתם.

פרק 2: מסמך האפיון - תיאור הפרויקט

1. הגדרות

- **פגישת מהו"ת:** פגישת מידע היכרות ותיאום לבחינת האפשרות ליישוב התובענה בגישור.

- **ההליך:** הליך לבחירת מגשרים שינהלו פגישות מהו"ת והליכי גישור בהתאם לתקנות.
- **ממונה:** שופט, רשם או עוזר משפטי בבית המשפט שנושא בית המשפט הסמיך אותו לממונה מטעמו לנושא פגישת מהו"ת.
- **התוכנית:** תוכנית להפעלת פגישת מהו"ת כהליך שבחובה.
- **מגשר מהו"ת:** מגשר שייכלל ברשימת מגשרי המהו"ת.

2. תיאור הפרויקט

2.1 ב-1.9.08 החלה לפעול תוכנית ניסיונית להגברת השימוש בגישור בהתאם להמלצות ועדה בראשות כב' השופטת מיכל רובינשטיין שבחנה דרכים להגברת השימוש בגישור בבתי המשפט (להלן "ועדת רובינשטיין").

2.2 הועדה המליצה על הפעלת תוכנית ניסיונית המטילה על בעלי הדין חובת התייצבות בפגישת מהו"ת שתנוהל על ידי מגשר. בפגישת המהו"ת יסביר המגשר לבעלי הדין על הליך הגישור, יבחן את הנושאים העיקריים שבמחלוקת, ויעריך את האפשרות ליישב את הסכסוך ביניהם בגישור.

2.3 עיקרי התוכנית הם כדלקמן:

2.3.1 הפניית תיקים אל מגשרי המהו"ת תתבצע בהתאם להנחיות המשרד בשים לב לנושא התביעה, למומחיות המגשר, לצרכי בתי המשפט המשתתפים בתוכנית וכיו"ב, וככל שניתן בחלוקה שוויונית בין המגשרים ברשימה.

2.3.2 פגישת המהו"ת תנוהל על ידי מגשר שנכלל ברשימת מגשרי המהו"ת. משכה של הפגישה ייקבע על ידי המשרד. עבור ישיבה זו לא יגבה תשלום מהצדדים.

2.3.3 הפגישה תיערך במשרדו של מגשר המהו"ת. בהסכמת בעלי הדין, רשאי המגשר לשנות את מקום פגישת המהו"ת. בהעדר הסכמה כאמור, מקום הפגישה ייקבע על ידי הממונה.

2.3.4 לפגישת המהו"ת יתייצבו בעלי-הדין עצמם, ורשאים הם להתייצב עם עורכי דינם.

2.3.5 בחרו בעלי הדין, לאחר פגישת המהו"ת, ליישב את הסכסוך ביניהם בגישור אצל מגשר מרשימת מגשרי המהו"ת, לא יעלה שכר הטרחה עבור הגישור על 400 ₪ לשעה, לא כולל מע"מ, עבור כל צד. במקרה של גישור בו ישתתפו למעלה משלושה צדדים, לא יעלה שכר הטרחה שישלמו כלל הצדדים על 1,200 ₪ לשעה לא כולל מע"מ.

2.3.6 החובה לשלם את שכר טרחת המגשר היא של בעלי הדין בהתאם למוסכם עם מגשר המהו"ת, ובכפוף לאמור בסעיף 2.3.5 לעיל. **יודגש, כי המשרד לא יהיה אחראי כלפי מגשר המהו"ת במקרה של אי-תשלום שכרו, כולו או חלקו, על ידי בעלי הדין.**

2.4 התוכנית חלה על תובענות אזרחיות שסכומן או שווי נושאן עולה על 50,000 שקלים חדשים, למעט תובענות בסדר דין מקוצר שלא הוגשה בהן בקשת רשות להתגונן ותובענות שעילתן בחוק הפיצויים לנפגעי תאונות דרכים, התשל"ה-1975.

2.5 בתי המשפט שנכללים בתוכנית הם:

- בית משפט השלום בתל אביב.
- בית משפט השלום בראשון לציון.
- בית משפט השלום בירושלים.
- בית משפט השלום בהרצלייה.
- בית משפט השלום בנתניה.
- בית משפט השלום בפתח תקווה.
- בית משפט השלום ברמלה.
- בית משפט השלום ברחובות.
- בית משפט השלום בכפר סבא.

2.6 עד כה נבחרו 85 מגשרים לרשימת מגשרי המהו"ת, אך קיים צורך לבחור כ- 35 מגשרים נוספים, שינהלו פגישות מהו"ת בהתאם לתקנות. המשרד רשאי להגדיל או להקטין את מספר המגשרים הנוספים שיבחרו על פי שיקול דעתו.

3. התחייבויות מגשר מהו"ת

- 3.1 לקיים פגישת מהו"ת בהתאם להוראות התקנות ולהוראות כל דין, באיכות גבוהה ועל פי הנחיות שיינתנו מעת לעת על ידי הגורמים המוסמכים במשרד.
- 3.2 לקיים את הוראות התקנות, את הוראות תקנות בתי המשפט (גישור), התשנ"ג – 1993 וכן הוראות כל דין.
- 3.3 לקיים פגישת מהו"ת על פי הפניית בתי המשפט, ובתוך התקופה שיקבע בית המשפט.
- 3.4 מגשר מהו"ת יקיים - אם יופנו אליו - שתי פגישות מהו"ת שבועיות, וכן יקיים ישיבת גישור לאחר פגישת המהו"ת, אם הסכימו בעלי הדין להעביר את הסכסוך ביניהם לגישור אליו, תוך תקופה שלא תעלה על 21 יום מתום פגישת המהו"ת.
- 3.5 פגישת המהו"ת תתקיים במשרדו של מגשר המהו"ת, שהוא מקום הולם, המאפשר מתן שירותי גישור מקצועיים.
- 3.6 מגשר המהו"ת ידווח לבית המשפט, תוך 14 ימים מיום קיום פגישת המהו"ת, אם הצדדים התייצבו בפגישת המהו"ת, על תוצאת פגישת המהו"ת, ועל כל עניין נוסף שיידרש על פי תנאי ההתקשרות.
- 3.7 מגשר המהו"ת לא יגבה שכר טרחה עבור פגישת המהו"ת. אם הצדדים בחרו ליישב את הסכסוך ביניהם בגישור אצל מגשר המהו"ת, שכר הטרחה שייגבה מהם עבור ישיבת גישור, יהיה כאמור בפרק 2 סעיף 2.3.5 לעיל.
- 3.8 מגשר המהו"ת ישתתף במפגשי מגשרים, בהדרכה אישית וקבוצתית, לרבות באמצעות צפייה ומתן משוב ממדריך, ויעבור השתלמויות או כל פעילות מקצועית אחרת שתידרש ע"י המשרד.
- 3.9 מגשר המהו"ת ישתתף בכל תוכנית הערכה שיפעיל המשרד, ישיב לשאלונים ויספק נתונים ככל שיידרש.

3.10 מגשר, אשר הצעתו להיכלל ברשימת מגשרי המהו"ת אושרה על ידי ועדת המכרזים, יחתום על כתב התחייבות המצורף כנספח ב' למכרז.

פרק 3 : תנאי סף להשתתפות במכרז

על המציע לעמוד בכל התנאים שיפורטו להלן במצטבר:

1. בוגר קורס עיוני ומעשי של הליך הגישור [להלן – הכשרה כללית] בהיקף של 40 שעות לימוד לפחות או קורס הכשרה בענייני משפחה של 60 שעות לפחות [להלן – הכשרה בענייני משפחה]. יש לצרף תעודה מקורית או תעודה מאושרת בחתימת נאמן למקור ע"י מוסמך בהתאם להוראת כל דין.
2. בעל תואר אקדמי בתחום כלשהו ממוסד אקדמי מוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה, או קיבל אישור שקילות מהאגף להערכת תארים אקדמיים ודיפלומות מחו"ל במשרד החינוך, או הוכר על ידי הגוף המקצועי הסטוטורי המסדיר את תחום העיסוק המקצועי הרלוונטי. יש לצרף תעודות מקוריות או חתומות בחותמת נאמן למקור ע"י מוסמך בהתאם להוראת כל דין.
3. בעל חמש שנות ניסיון לפחות בתחום עיסוקו המקצועי. יש לצרף אישורי העסקה לאימות הנטען.
4. ניהל 20 הליכי גישור לפחות בשלוש השנים האחרונות.
5. צרף הסדרי גישור בששת התיקים האחרונים בהם ניהל הליכי גישור בשלוש השנים האחרונות (החל מחודש אפריל 2008 ועד למועד הגשת ההצעה).

פרק 4 : אופן הגשת ההצעה

הצעת המציע תוגש על גבי טופס הגשת מועמדות המצורף כנספח א' להלן בלבד.

להצעה יש לצרף את המסמכים הבאים:

1. קורות חיים של המציע.
2. תעודות מקוריות או בחתימת "נאמן למקור" המעידות על השכלה, הכשרה מקצועית והשתתפות בתוכנית להתנסות מודרכת בגישור. במידה שהמציע השתתף בתוכנית להתנסות מודרכת בגישור שאינה מטעם המרכז הארצי לגישור וליישוב סכסוכים במשרד המשפטים, עליו לפרט את מועד ההתנסות, משכה, מרכיביה ומנחיה.
3. אישורי העסקה לאימות הנטען בסעיף 3 בפרק 3 לעיל.
4. רשימת הליכי גישור אותם ניהל המציע בשלוש השנים האחרונות החל מחודש אפריל 2008 ועד למועד הגשת ההצעה (להלן "טבלת הגישורים"). יש לפרט 50 הליכים לכל היותר. בטבלת הגישורים יפורטו כל הפרטים הבאים: שם בית המשפט בו התנהלה התובענה נשוא הליך הגישור ומספר התיק או מקור הפניית התיק, שמות הצדדים, מועד ישיבת הגישור, משך הליך הגישור ותוצאת הגישור (האם הגישור הסתיים בהסדר).
5. הסדרי גישור בששת התיקים האחרונים בהם ניהל המציע הליכי גישור.
6. כתובת המשרד בו מציע המציע לקיים את פגישות מהו"ת, ותיאור מפורט של המשרד. משרד מגשר המהו"ת ימוקם במרחק שאינו עולה על 30 ק"מ מאחד מבתי המשפט שמפורטים בסעיף 2.5 לעיל.
7. תצהיר לאימות הפרטים המפורטים בהצעה.

פרק 5: בדיקת ההצעות והערכתן

מגשרים שיעברו את שלבי המיון המפורטים להלן, ידורגו לפי ציון האיכות שקיבלו. רשימת מגשרי המהו"ת תורכב מכ-35 מגשרים שהגישו את ההצעות הטובות מבין כלל ההצעות כאמור, ואשר ציונם יעבור את ציון האיכות המינימאלי.

שלב א' - בדיקת תנאי סף

בשלב זה תיבדקנה כל ההצעות. הצעה שלא תעמוד בתנאי הסף תפסל.

שלב ב' - ציון לאיכות

הצעה שתעמוד בכל תנאי הסף תיבדק בהיבט האיכות.

הערכת האיכות תתבסס על אמות המידה המפורטות בטבלה שלהלן. ציון הסף לשלב זה הוא 75 (לעיל ולהלן "ציון איכות מינימאלי").

סעיף	חלוקה פנימית	ציון מרבי במרכיב האיכות
1. השכלה אקדמית או לימודי תעודה, הרלוונטיים לעיסוק בגישור, <u>נוספים</u> על זו הנדרשת לפי סעיף 1 בפרק 3.	תואר בעבודה סוציאלית, פסיכולוגיה, יישוב סכסוכים, משפטים, תואר כללי עם התמקדות ביישוב סכסוכים, ייעוץ חינוכי, הנחיית קבוצות או תואר / לימודי תעודה אחרים אשר נומקו על ידי המציע כרלוונטיים לעיסוק בגישור ונמצאו כאלה על ידי עורך ההליך.	10
2. התנסות מודרכת בגישור	השתתפות בתוכנית להתנסות מודרכת בגישור מטעם המרכז הארצי לגישור, משרד המשפטים ("פרקטיקום") או התנסות מודרכת בגישור בששה הליכי גישור לפחות לצד מגשר העומד בקריטריונים שנקבעו להדרכה בתוכנית דלעיל* או הדרכה בתוכנית להתנסות מודרכת בגישור מטעם המרכז הארצי לגישור, משרד המשפטים.	15
3. השתתפות בהשתלמויות מקצועיות ביישוב סכסוכים	2 נקודות בגין כל 10 שעות השתלמות	10
4. ניסיון מקצועי בגישור	הסדרי גישור: איכות ההסדרים: 5 נקודות מתוך 40 אחוז ההסדרים: 5 נקודות מתוך 40 מספר הליכי הגישור:	40

	30 נקודות מתוך 40 שינתנו כדלקמן**: 1. סכסוך שנסב על סכום או שווי נושא הנמוך מ-15,000 ₪: 1 נקודה לתיק. 2. סכסוך שנסב על סכום או שווי נושא שנע בין 15,000 ₪ לבין 100,000 ₪: 2 נקודות לתיק. 3. סכסוך שנסב על סכום או שווי נושא גדול מ-100,000 ₪: 3 נקודות לתיק.		
10	שפיטה, בוררות, הנחיית קבוצות או עיסוק מקצועי אחר, אשר נומק על ידי המציע כתחום משיק לגישור ונמצא ככזה על ידי עורך ההליך.	ניסיון מקצועי בתחום המשיק לגישור	6.
15	מרכיבים שיבדקו: מודל גישור, התמודדות עם התנגדויות, היכרות עם אסטרטגיות ודרכי פעולה בגישור, אתיקה מקצועית וכיו"ב.	ראיון אישי***	7.

* ניתן לעיין במסמך אמות המידה של התוכנית במשרדי עורך ההליך.
** נטל ההוכחה לגבי שווי הסכסוך מוטל על המציע. במקרה בו קיים קושי לאמוד את שווי הסכסוך, יהיה למשרד שיקול דעת בהערכת שווי הסכסוך וזאת בהסתמך, בין היתר, על נושא הסכסוך, משתתפיו, הסדר הגישור שהושג בו (אם הסתיים בהסדר).
*** עורך ההליך שומר לעצמו את הזכות לא לראיין מועמד אשר קבלת מלוא הניקוד במרכיב זה לא תעלה או תוריד מהאפשרות שלו לעמוד בציון האיכות המינימאלי (לדג' מועמד שצבר בשאר המרכיבים פחות מ-60 נקודות).
עורך ההליך שומר לעצמו את הזכות לפנות לצדדים שהשתתפו בגישור אותו ניהל המציע ולמדריכים בהכשרות ובהשתלמויות על אודותיהם הוא דיווח.

שלב ג' – ועדת המכרזים הראשית של הנהלת בתי המשפט

אישור הכללתם של המציעים שעברו את שלבי המיון דלעיל ברשימת מגשרי המהו"ת.